



**Statens  
Kunstfond**

5. oktober 2022

**Projektstøtteudvalget for Kunsthåndværk og  
Design**

**Møde nr. 5**

**Mødedato: 12. september 2022**

**Tidspunkt: kl. 10-17**

**Sted: Lokale 2**

## Referat

### Til stede fra udvalget:

Anni Nørskov Mørch, Anders V. Munch, Chris Liljenberg Halstrøm, Mette Mikkelsen, Nicolai Appel.

### Til stede fra Slots- og Kulturstyrelsen, herunder referent:

Sara Thetmark, Sara Skovgaard Munk (ref.), Signe Marie Jacobsen pkt. 9), Anne Marie Fjord Abildskov pkt. 7.

**Godkendt af udvalget den: 5. oktober 2022**

## Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Beslutninger siden sidste møde
3. Økonomi
4. Nyt fra bestyrelsen
5. Bevilling til fælles kommuneprojekt
6. Fortsat drøftelse af strategisk handlingsplan
7. Enhedschef Anne Marie Fjord Abildskov hilser på
8. Frokost
9. Opsamling på Dialogmøder + infomøde
10. Oplæg til formidlingspulje
11. Oplæg til særpulje for udveksling og forankring
12. Oplæg på konferenceformat
13. Oplæg til Prisuddeling
14. Residency Detroit
15. Smykke-residency München
16. Besøgsprogrammer
17. Praksis for delvise tilsagn
18. Meddelelser
19. Næste møde
20. Eventuelt

## 21. Mødets gang

### **Referat:**

#### **1. Godkendelse af dagsorden**

Udvalget godkendte dagsordenen. Udvalget besluttede at tage punkterne 14, 15, 16 og 17 før punkt 9.

#### **2. Beslutninger siden sidste møde**

Udvalgslederen har løbende håndteret anmodninger fra ansøgere. Derudover har udvalget skriftligt godkendt de endelige kriterier for kunstnerisk kvalitet samt opdateret ansøgningsvejledning til puljen "Kunsthåndværk- og designprojekter i Danmark og udlandet".

#### **3. Økonomi**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

#### **4. Nyt fra bestyrelsen**

Udvalgslederen refererede fra seneste bestyrelsesmøde, hvor der blev talt om strategi, fælles muligheder på tværs af udvalgene, herunder grøn bæredygtighed, social bæredygtighed. Derudover blev Kunstfondens nye fælles kommuneprojekt præsenteret.

#### **5. Bevilling til fælles kommuneprojekt**

Udvalget tog orienteringen til efterretning og besluttede at økonomien til projektet skal afsættes ud af 2022 bevillingen.

#### **6. Fortsat drøftelse af strategisk handlingsplan**

Udvalget drøftede de skriv som det havde udarbejdet inden mødet ud fra de tre temaer som udvalgets strategi indeholder, og diskuterede derefter forskellige indsatstyper for udmøntning af strategien:

#### **Symposium**

Udvalget ønsker at arbejde videre med et symposium med en tematik inden for debat og dannelse, opkvalificering, formidling, og/eller retorik. Sekretariatet udarbejder et oplæg til næste udvalgs møde.

#### **Konference**

Se punkt 16.

#### **Infomøder**

Udvalget ønsker at afholde infomøder løbende gennem hele udvalgsperioden, hvor udvalget kan informere om ansøgningsmuligheder, nye puljer, egne initiativer mv. Sekretariatet udarbejder et beslutningsgrundlag til næste udvalgs møde.

## **Prisuddeling**

Se punkt 17.

## **Nordiske Residencies**

Udvalget ønsker at have en indsats om nordiske residencies. Indsatsen kan være en del af en større nordisk indsats, hvor et eventuelt samarbejde med Nordisk Kulturfond kan afsøges. Sekretariatet udarbejder et oplæg til næste udvalgs møde.

## **Udvalget er fortsat interesseret i et samarbejde med V&A.**

Udvalget nåede ikke at drøfte og beslutte succeskriterier for de strategiske indsatser eller overordnet økonomi for udmøntningen af sin strategi, dette er udsat til næste møde.

## **7. Enhedschef Anne Marie Fjord Abildskov hilser på**

## **8. Frokost**

## **9. Opsamling på Dialogmøder + infomøde**

Udvalget blev orienteret om status for infomøder, herunder datoer og venues. Udvalget tog orienteringen til efterretning og besluttede et format for resten af årets infomøder, 10. oktober på Godsbanen i Aarhus og 24. november hos Statens Værksteder for Kunst i København.

Udvalget godkendte den økonomiske ramme.

Efterfølgende drøftede udvalget de dialogmøder, de havde med aktører fra feltet den 29. august 2022. Udvalget besluttede at rette henvendelse til Copenhagen Design Agency (CDA) med henblik på en fortsat dialog omkring The Mindcraft Project.

## **10. Oplæg til formidlingspulje**

Udvalget drøftede oplægget og besluttede ikke at gå videre med dette. Udvalget besluttede i stedet at have fokus på formidling på anden vis.

## **11. Oplæg til særpulje for udveksling og forankring**

Udvalget drøftede oplægget og besluttede ikke at gå videre med dette. Udvalget besluttede i stedet at have fokus på residencies på anden vis, herunder bl.a. via initiativer i Detroit og München.

## **12. Oplæg på konferenceformat**

Udvalget drøftede oplægget og besluttede at gå videre med scenarie 3, et årligt konferenceformat med godkendelse af tilhørende økonomisk ramme. Udvalget ønskede en justering i deltagerantal til 75-100 pers., og ønskede at bruge lokale projektpartnere i forskellige dele af landet. Sekretariatet udarbejder et beslutningsgrundlag til næste udvalgs møde inklusiv succeskriterier til endelig beslutning.

### **13. Oplæg til Prisuddeling**

Udvalget drøftede oplægget og besluttede at arbejde videre med scenarie 2, en årlig prisuddeling som en del af et konferenceformat med en pris i form af en pengegave (25.000 kr.), hvor prismodtager giver en festtale. Udvalget besluttede som udgangspunkt at vælge prismodtager ved almen drøftelse i forbindelse med et udvalgsmøde. Udvalget besluttede samtidig at honorere en dansk kunsthåndværker og designer med 25.000 kr. til hvert år at udarbejde den fysiske pris. Sekretariatet udarbejder et beslutningsgrundlag til næste udvalgsmøde inklusiv succeskriterier til endelig beslutning.

### **14. Residency Detroit**

Udvalget drøftede og godkendte beslutningsgrundlaget for scenarie 2, en fortsættelse af residency-samarbejdet i Detroit via open call i en treårig periode fra og med 2024, inklusiv økonomi. Udvalget besluttede sig for at udvælgelsesprocessen skal foregå ved almen drøftelse. Derudover godkendte udvalget sekretariatets mandat og besluttede at justere succeskriterierne således, at et ophold skal møde alle kriterier (hhv. nyt netværk, øget synlighed og kunstnerisk inspiration) samt at residenten skal mødes af et krav om en formidlingsforpligtelse som sikrer lokal forankring i Danmark af den indhentede/nye viden i forbindelse med residenciet.

### **15. Smykke-residency München**

Udvalget drøftede og godkendte beslutningsgrundlaget for scenarie 2, en fortsættelse af pilotsamarbejdet om et residency med Akademie der Bildenden Künste München via open call i en treårig periode fra og med 2023, inklusiv økonomi. Udvalget besluttede sig for at udvælgelsesprocessen skal foregå ved almen drøftelse. Derudover godkendte udvalget sekretariatets mandat og besluttede at justere succeskriterierne således, at et ophold skal møde alle kriterier (hhv. nyt netværk, øget synlighed og kunstnerisk inspiration) samt at residenten skal mødes af et krav om en formidlingsforpligtelse som sikrer lokal forankring i Danmark af den indhentede/nye viden i forbindelse med residenciet.

### **16. Besøgsprogrammer**

Udvalget drøftede og godkendte oplægget til fortsættelse af besøgsprogrammer. Udvalget godkendte den økonomiske ramme.

### **17. Praksis for delvise tilsagn**

Udvalget to orienteringen til efterretning. Udvalget traf beslutning om mandat til sekretariatet til administrativ godkendelse af reviderede budgetter samt mål- og aktivitetsbeskrivelse.

### **18. Meddelelser**

Udvalgsmedlemmerne fortalte kort om deres deltagelse i de tværgående udvalg i kunstfonden.

## **19. Næste møde**

Næste møde er tildelingsmøde den 8.-9. november 2022. Inden da afholdes infomøde på Godsbanen i Aarhus den 10. oktober kl. 17-19, hvor Anni Nørskov Mørch og Nicolai Appel deltager på vegne af udvalget. Infomødet afholdes i samarbejde med Legatudvalget for Kunsthåndværk og Design.

## **20. Eventuelt**

Ikke noget til dette punkt

## **21. Mødets gang**

Der var tilfredshed med mødets gang.