



Statens Kunstfond

Date
Jour. nr.:

Projektstøtteudvalget for Litteratur
Møde nr. 10
Mødedato: 21. og 22. marts 2023
Tidspunkt: kl. 10.30 - 16.00
Sted: Lokale 1

Referat

Til stede fra udvalget:

Carsten Fenger-Grøndahl, Ellen Holmboe, Peder Frederik Jensen

Afbud fra udvalget:

Ingen afbud

Til stede fra Slots- og Kulturstyrelsen, herunder referent:

Annette Bach (punkt 1-10), Marie Husted Dam, Niklas Smith (punkt 3-4), Marie Starup (punkt 5), Anne-Marie Rasmussen (punkt 6-9 og 12-13), Jeppe Naur Jensen (punkt 9-10), Camilla Sparrewath Nielsen (punkt 11), Morten Find Skovvang Jensen (punkt 11), Jacob Frithjof Skeltved (punkt 14-15) og Anja Konstantin Hansen (ref.).

Godkendt af udvalget den: 12.04.2023

Dagsorden

Den 21. marts kl. 10.30

1. Godkendelse af dagsorden
2. Økonomi
3. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Forfatterkatalog (Niklas)
4. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Dialogforum (Niklas)
5. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Formidling af dansk litteratur i udlandet (Marie)
6. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Fellowship (Anne-Marie)
7. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Frankfurt bogmesse (Anne-Marie)

8. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Nålestiksbesøg (Anne-Marie)
9. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Bogforum (Anne-Marie og Jeppe)
10. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Online møder med oversættere (Jeppe)

Frokost

11. Behandling af pulje: Større litterære arrangementer (Camilla og Morten)

Den 22. marts kl. 09.00

12. Behandling af pulje: Nordisk oversættelsesstøtte (Anne-Marie)
13. Behandling af pulje: Udgivelsesstøtte (Anne-Marie og Anja)
14. Behandling af pulje: Prøveoversættelser (Jacob)
15. Behandling af pulje: Rejsetilskud (Jacob)
16. Nyt fra bestyrelsen og tværgående udvalg (Huskunstnerordningen og DUKE)
17. Evt.

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

Udvalget godkendte dagsordenen.

2. Økonomi

Udvalget godkendte budgettet og fordelingen af midler for 2023.

3. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Forfatterkatalog (Niklas)

De bærende principper og budgettet på 70.000 kr. blev godkendt.

4. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Dialogforum (Niklas)

De bærende principper og tidsplanen for Dialogforum blev godkendt. Budgettet på 5.000 kr. årligt blev godkendt for 2023-2025.

5. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Formidling af dansk litteratur i udlandet (Marie)

Sekretariatets mandat og de overordnede principper for indsatsen blev godkendt. De økonomiske rammer blev godkendt til 355.000 kr. i 2023, 275.000 kr. i 2024 og 275.000 kr. i 2025.

6. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Fellowship (Anne-Marie)

Udvalget godkendte den overordnede plan for initiativet og budgettet på 150.000 kr.

7. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Frankfurt bogmesse (Anne-Marie)

Udvalget besluttede at igangsætte initiativet. Sekretariatets mandat og den økonomiske ramme på 400.000 kr. blev godkendt.

8. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Nålestiksbesøg (Anne-Marie)

Den overordnede plan for initiativet og budgettet på 15.000 kr. blev godkendt.

9. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Bogforum (Anne-Marie og Jeppe)

Sekretariatets mandat og den økonomiske ramme på 594.000 kr. blev godkendt.

10. Beslutningsoplæg og budget for udvalgets initiativ i 2023: Online møder med oversættere (Jeppe)

Sekretariatets mandat og den økonomiske ramme på 20.000 kr. blev godkendt.

11. Behandling af pulje: Større litterære arrangementer (Camilla og Morten)

Udvalget behandlede puljen. Der var modtaget 147 ansøgninger til fristen d. 07. februar 2023 og søgt for 7.419.879 kr.

112 ansøgninger fik tilsagn

3.874.387 kr. blev anvendt

Peder Frederik Jensen var inhabil i to sager og deltog derfor ikke i behandlingen af sagerne. Sagerne fremgår af den vedlagte beslutningsprotokol.

12. Behandling af pulje: Nordisk oversættelsesstøtte (Anne-Marie)

Udvalget behandlede puljen. Der var modtaget 23 ansøgninger til fristen d. 07. februar 2023 og søgt for 671.613 kr.

22 ansøgninger fik tilsagn

330.687 kr. blev anvendt

13. Behandling af pulje: Udgivelsesstøtte (Anne-Marie og Anja)

Udvalget behandlede puljen. Der var modtaget 328 ansøgninger til fristen 07. februar 2023 og søgt for 11.380.000 kr.

123 ansøgninger fik tilsagn

3.429.457 kr. blev anvendt

Carsten Fenger-Grøndahl var inhabil i seks sager og Peder Frederik Jensen inhabil i en. De deltog derfor ikke i behandlingen af sagerne. Sagerne fremgår af den vedlagte beslutningsprotokol.

14. Behandling af pulje: Prøveoversættelser (Jacob)

Udvalget behandlede puljen. Der var modtaget 40 ansøgninger til fristen d. 07. februar 2023 og søgt for 295.000 kr.

24 ansøgninger fik tilsagn

172.000 kr. blev anvendt

Carsten Fenger-Grøndahl var inhabil i fire sager og Peder Frederik Jensen inhabil i en. De deltog derfor ikke i behandlingen af sagerne. Sagerne fremgår af den vedlagte beslutningsprotokol.

15. Behandling af pulje: Rejsetilskud (Jacob)

Udvalget behandlede puljen. Der var modtaget 55 ansøgninger til fristen d. 07. februar 2023 og søgt for 545.000 kr.

25 ansøgninger fik tilsagn

205.000 kr. blev anvendt

Peder Frederik Jensen var inhabil i en sag og deltog derfor ikke i behandlingen af sagen. Sagen fremgår af den vedlagte beslutningsprotokol.

16. Nyt fra bestyrelsen og tværgående udvalg (Huskunstnerordningen og DUKE)

Intet til dette punkt

17. Evt.

Intet til dette punkt